

## ERKLÆRING OM TAPT ARBEIDSFORTENESTE (Skjema for eigne næringsdrivande)

Eit skjema for kvart fråvær

Personnr. .... Namn: .....

Bankkonto nr. ....

Hadde fråvær frå arbeid: .....

den..... frå kl..... for å delta på møte i .....

### Tapt arbeidsforteneste utgjer:

(Utskrift frå likninga for siste år: Allmenn inntekt deles på 1950 timar = timeløn)

..... timar, a kr ..... = kr \_\_\_\_\_

Dato.....

.....

Underskrift frå arbeidsgjevar

## TILVISING AV TAPT ARBEIDSFORTENESTE

Fylles ut av kommunen:

Representanten skal ha følgjande utbetaling for tapt arbeidsforteneste :

Til utbetaling: kr ..... art..... ansvar ..... funksjon.....

Aukra, ..... Aukra, .....

.....

attestert

tilvist